

GENERELLE OPLYSNINGER



JAMMERBUGT
KOMMUNE

HVAD ER GENERELLE OPLYSNINGER?

- Generelle oplysninger er oplysninger om borgeren af generel værdi på tværs af lovgivninger, funktioner og fag.
- Oplysningerne har værdi i forhold til den samlede vurdering af borgeren.
- Når viden deles i generelle oplysninger kan alle arbejde ud fra en mere ensartet forståelse af borgeren og vedkommendes oplevelse af situationen.



GENERELLE OPLYSNINGER I OVERSKRIFTER

De generelle oplysninger er inddelt i 12 strukturerede overskrifter i Nexus:

- Helbredsoplysninger
- Hjælpemidler
- Fritidsinteresser
- Livshistorie
- Uddannelse og job
- Boligens indretning
- Mestring
- Motivation
- Ressourcer
- Roller
- Vaner
- Ønsker ved livets afslutning



HVAD OG HVORDAN SKAL JEG DOKUMENTERE?

- Du skal dokumentere betydningen for borgeren, af de faktorer der enten fremmer eller hæmmer funktionsevnen og dermed danner baggrund for tilstandsvurderingen.
- Husk at det er borgerens egen vurdering og beskrivelse af rammerne for vedkommendes tilværelse der skal være omdrejningspunktet. Det betyder at du med fordel kan anvende borgerens egne ord og udsagn. Du kan også bruge udsagn fra nærmeste pårørende, hvis borgeren ikke selv er i stand til at fortælle dig om det, du spørger om.
- Det som du skriver om borgeren læses af dine kollegaer og samarbejdspartnere, nu eller på et senere tidspunkt i borgerens forløb. Derfor skal du sikre dig, at borgeren er enig i, at oplysningerne er relevante for andre kollegaer og samarbejdspartnere at kende.
- Dokumentation skal være i et forståeligt, fagligt og værdifrit sprog.



HVEM SKAL DOKUMENTERE?

- Da generelle oplysninger er oplysninger af generel værdi har alle, som er den del af samarbejdet med borgeren et ansvar for at dokumentere. Derfor har både ufaglærte, social- og sundhedshjælpere, social- og sundhedsassistenter, sygeplejersker, terapeuter og visitatorer et ansvar for at dokumentere.
- Det er kun autoriserede sundhedspersoner der må dokumentere helbredsoplysninger. Sundhedspersoner og øvrige medarbejdere som ikke er autoriseret skal søge hjælp til dokumentation af helbredsoplysninger hos autoriserede sundhedspersoner.



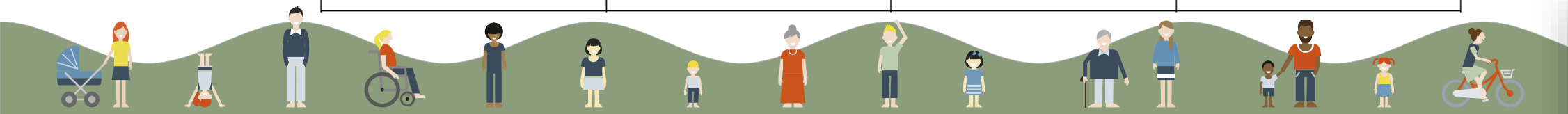
HVOR OFTE SKAL OPLYSNINGERNE OPDATERES?

- Generelle oplysninger skal løbende opdateres. Det vil sige, at når der sker en ændring hos borgeren til et af punkterne skal dette opdateres.
- Derudover skal de generelle oplysninger opdateres inden borger overgår fra hjemmepleje til plejecenter eller omvendt.
- Deruover skal generelle oplysninger minimum opdateres hvert halve år.



GENERELLE OPLYSNINGER: HELBREDSOPLYSNINGER

| Helbredsoplysninger | | | |
|--|--|--|---|
| Definition | Dokumentationspraksis | Hjælpespørgsmål | Sådan skriver du i Nexus |
| <p>Helbredsoplysninger omhandler borgerens aktuelle eller tidligere sygdomme, handicap og tilstande som har betydning for borgerens situation.</p> <p>Feltet er opdelt i 4 overskrifter:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Diagnose/sygdom • Handicap • Vaccinationer • Kendt med <p>"Kendt med" er de tilstande som er hyppigt forekommende hos borgeren fx urinvejsinfektioner.</p> | <p>Her skal borgerens diagnoser/sygdomme, handicap, vaccinationer og tilstande som borgeren er kendt med dokumenteres for at give et samlet overblik.</p> <p>Hver diagnose/sygdom, handicap, vaccination og kendt med indledes med punktform og årstal.</p> <p>Kilden på helbredsoplysningerne skal altid angives. Kilden angives efter sygdommen med start parentes. Kilden kan være egen læge, sygehusafdeling, borger selv eller pårørende.</p> <p>Der skal altid angives om borger er tilknyttet et kontrolforløb eller ej for en diagnose/sygdom, senfølge eller et handicap samt hyppighed for kontrolbesøg. Dette dokumenteres også i parentesen.</p> | <p>Brug gerne medicinlisten fra FMK til at spørge ind til borgerens helbred.</p> <p>Jeg kan se, at du får smertestillende medicin. Hvad skyldes smerterne? Og hvornår opstod de?</p> <p>Fejler du noget der har betydning for din hverdag/måde at leve dit liv på?</p> <p>Har du kontakt til andre læger end din praktiserende læge?</p> <p>Går du til fodterapeut? (Obs Diabetes)</p> | <p>Diagnose/sygdomme (årstal, kilde, kontrol):</p> <p>2022: Hypertension (forhøjet blodtryk) (jf. egen læge. Går til kontrol en gang årligt ved egen læge).</p> <p>2017: Glaukom (grøn stær) (jf. egen læge. Går til kontrol på øjen amb. Aalborg Universitetshospital en gang årligt).</p> <p>Handicap:</p> <p>2016: Crusamputeret sin (underbensamputeret ve.) (jf. PFP fra Aalborg Universitetshospital. Går ikke til kontrol).</p> <p>Vaccinationer:</p> <p>2022 feb: COVID-19 vaccination, 3. dosis givet.</p> <p>2021 nov.: Influenzavaccination.</p> <p>2021 nov.: Pneumokokvaccination.</p> <p>Kendt med (hyppigt forekommende tilstande):</p> <ul style="list-style-type: none"> -UVI -Svimmelhed -Fald |



GENERELLE OPLYSNINGER: HJÆLPEMIDLER

| Hjælpemidler | | | |
|--|---|--|--|
| Definition | Dokumentationspraksis | Hjælpe spørgsmål | Eksempler |
| Udstyr, produkter og teknologi som anvendes af borgeren i daglige aktiviteter. | Her dokumenteres de hjælpemidler som borgeren selv har anskaffet. Bevilligede hjælpemidler vises på din startside. | Bruger du nogle hjælpemidler eller redskaber i det daglige for at kunne klare dig? Hvilke hjælpemidler har du selv indkøbt? | "Gribetang" "Tornerose bærer briller" "Tornerose benytter høreapparater" |



GENERELLE OPLYSNINGER: FRITIDSINTERESSER

| Fritidsinteresser | | | |
|---|--|---|---|
| Definition | Dokumentationspraksis | Hjælpe spørgsmål | Eksempler |
| De interesser som borgeren beskæftiger sig med i sin fritid og hverdag. | Her dokumenteres det borgeren holder af at beskæftige sig med. | Hvad får du din tid til at gå med i hverdagen? Har du haft nogle fritidsinteresser tidligere, som du kunne tænke dig at gøre igen? | "Tornerose nyder at deltage i aktiviteter på aktivitetscenteret hver onsdag." "Tornerose går til banko med en veninde, en gang om ugen." |



GENERELLE OPLYSNINGER: LIVSHISTORIE

| Livshistorie | | | |
|--|---|--|--|
| Definition | Dokumentationspraksis | Hjælpe spørgsmål | Eksempler |
| En beskrivelse af borgerens oplevelser af væsentlige begivenheder, interesser og gøremål gennem livet samt de personer herunder venner og familie som har særlig betydning for borgeren. | <p>Her dokumenteres borgerens fortælling om sit liv, de begivenheder som er væsentlige og som ikke er beskrevet under andre felter i "Generelle oplysninger".</p> <p>Der er tre felter til livshistorie som skal udfyldes:</p> <ul style="list-style-type: none">• Borgerens livshistorie• Familie og venner• Betydningsfulde hændelser | <p>Hvor er du født?</p> <p>Hvor er du opvokset?</p> <p>Hvilke personer er betydningsfulde for dig?</p> <p>Hvilke begivenheder har været vigtige for dig?</p> | <p>"Tornerose. fortæller at hun er født og opvokset på Frederiksberg i København, men flyttede i 1980 til Nordjylland."</p> <p>"Tornerose har tre børn med hendes nu afdøde mand, samt fire børnebørn, som hun har meget kontakt med."</p> <p>"Tornerose fortæller at hun blev gift i 1975 og nåede at fejre 40-års bryllupsdag med sin mand inden han døde i 2016."</p> |



GENERELLE OPLYSNINGER: UDDANNELSE OG JOB

| Uddannelse og job | | | |
|---|---|---|---|
| Definition | Dokumentationspraksis | Hjælpe spørgsmål | Eksempler |
| <p>Nuværende eller tidligere uddannelse og/eller erhvervsmæssig baggrund.</p> <p>Fx folkeskole, erhvervsuddannelse og videregående uddannelse</p> | <p>Her dokumenteres borgerens oplysninger om uddannelse og erhverv.</p> <p>Fx hvilke job borgeren har haft, hvilken betydning arbejdslivet har haft for borgeren, og har borgeren stadig tilknytning til arbejdspladsen og kollegaer.</p> | <p>Hvilken skole(r) har du gået på?</p> <p>Hvilke jobs har du haft?</p> <p>Hvilken rolle spiller dit arbejdsliv for dig i dag?</p> <p>Har du kontakt til gamle kollegaer?</p> | <p>"Tornerose fortæller, at hun blev uddannet folkeskolelærer fra Zahles skole i København i 1970 og har primært undervist i dansk, biologi og hjemmekundskab fra 7. til 9. klassesetning og har altid sat en stor ære i sit arbejde."</p> <p>"Tornerose fortæller, at hun arbejdede som lærer i København frem til 1980, hvorefter hun blev lærer på Brovst friskole i Nordjylland og var ansat på friskolen frem til sin pension i 2005."</p> |



GENERELLE OPLYSNINGER: BOLIGENS INDRETNING

| Boligens indretning | | | |
|--|---|--|--|
| Definition | Dokumentationspraksis | Hjælpe spørgsmål | Eksempler |
| En beskrivelse af boligens fysiske rammer og omgivelser, der har betydning for borgerens hverdagsliv og funktionsevne. | Her dokumenteres både det der hæmmer og fremmer borgerens funktionsevne i hverdagen. Her kan også suppleres med praktiske oplysninger fx om der er elevator, dørtrin eller trapper. | Hvordan færdes du i din bolig? Er der noget i dine omgivelser der besværliggør din hverdag? – Hvis ja, hvad? Er der noget i dine omgivelser der letter din hverdag? – Hvis ja, hvad? | ”Tornerose bor i en ældrevenlig lejlighed i stueplan, med brede døre og et handicapvenligt badeværelse, så hun let kan komme omkring med sin rollator indenfor.” Der er en rampe ved fordøren og bagdøren, så Tornerose kan komme ud af huset med sin rollator.” |



GENERELLE OPLYSNINGER: MESTRING

| Mestring | | | |
|---|--|---|---|
| Definition | Dokumentationspraksis | Hjælpe spørgsmål | Eksempler |
| Borgerens bevidste eller ubevidste håndtering af livet og sygdomme, herunder både udfordringer og muligheder. | Her dokumenteres borgerens beskrivelse af sig selv og hvordan borgeren positivt eller negativt mestre/håndtere sin situation og den modgang vedkommende møder i sit hverdagsliv. | <p>Hvordan vil du beskrive dig selv som person?</p> <p>Hvordan klare du med- og modgang i livet?</p> <p>Hvordan reagerer du, når der sker noget, der er svært eller uventet?</p> <p>Hvordan kunne du godt tænke dig, at vi samarbejder om de udfordringer du oplever?</p> | <p>"Tornerose fortæller, at hun har en positiv tilgang til livet på trods af sit handicap og nyder at udfordre sig selv."</p> <p>"Tornerose fortæller, at hun var meget nedtrykt efter sin crur amputation og kun så begrænsninger fremfor udfordringer, hvor det hjalp hende meget, at personalet var opmuntrende og støttende ift. hendes nye situation."</p> <p>"Tornerose har en god forståelse for hendes diabetes, og kontakter selv hj.plejen hvis hun bliver utilpas som følge af hendes blodsukker."</p> |

Husk at mestring skal stemme overens med døgnrytmeplanen.



GENERELLE OPLYSNINGER: MOTIVATION

| Motivation | | | |
|--|---|--|--|
| Definition | Dokumentationspraksis | Hjælpe spørgsmål | Eksempler |
| Drivkraften bag at borgeren handler på en bestemt måde eller går i gang med/opretholder en opgave/indsats. | Her dokumenteres borgerens ønsker for sit liv (overordnet mål), og hvad der motiverer borgeren. | Hvad gør dig glad? Hvilke udfordringer er spændende for dig at løse? Hvad vil du gerne opnå indenfor den nærmeste fremtid? Og på længere sigt? | "Tornerose finder stor glæde i at strikke tøj til sine børn og børnebørn." "Tornerose motiveres af at være sammen med sine børnebørn, idet hun får livsglæde og derigennem mere mod på livet." "Tornerose er meget social anlagt, og henter energi og motivation gennem sammen vær med andre på aktivitetscenteret." |

Husk at motivation skal stemme overens med døgnrytmeplanen.



GENERELLE OPLYSNINGER: RESSOURCER

| Ressourcer | | | |
|--|---|--|--|
| Definition | Dokumentationspraksis | Hjælpe spørgsmål | Eksempler |
| <p>De fysiske eller mentale kræfter, som borgeren har til rådighed og kan udnytte.</p> <p>Fysiske kræfter kan være i form af fysisk sundhed og styrke.</p> <p>Mentale kræfter kan være i form af psykisk sundhed og styrke, herunder tanker og måder at forholde sig til situationer og andre mennesker.</p> | <p>Her dokumenteres de ressourcer, borgeren har i forhold til at løse dagligdagens opgaver samt forholde sig til andre mennesker på. Det kan være både fysiske og mentale funktioner.</p> | <p>Hvordan klare du opgaver i hverdagen?</p> <p>Hvilke hverdagsopgaver/ udfordringer er lette for dig at løse? Hvorfor?</p> <p>Hvilke hverdagsopgaver/ udfordringer er svære for dig at løse? Hvorfor?</p> | <p>”Tornerose kan godt lide både fysiske og mentale udfordringer, og ser ikke sit handicap som en begrænsning, men som en udfordring.”</p> <p>”Tornerose forsøger at leve et aktivt liv, så hun kan klare de fleste daglige gøremål selv, hvorfor hun også er tilknyttet et Vi Bevæger Ældre-forløb.”</p> <p>Tornerose fortæller at hun bedst kan lide at dagene ligner sig selv, og hun ved hvad der skal ske, så der er en daglig rutine.”</p> |

Husk at ressourcer skal stemme overens med døgnrytmeplanen.



GENERELLE OPLYSNINGER: ROLLER

| Roller | | | |
|--|--|--|--|
| Definition | Dokumentationspraksis | Hjælpe spørgsmål | Eksempler |
| De roller som er særligt vigtige for borgeren i forhold til familie, arbejde og samfund. | Her dokumenteres de roller, borgeren angiver at have. Det kan fx være rollen som ægtefælle, bedstemor eller formand i seniorklubben. | Hvilke roller har du? Hvilke roller har du haft, som har haft betydning for dig? Har du været aktiv i lokalsamfund, bestyrelser, foreninger mv.? | "Tornerose er både mor og bedstemor." "Tornerose fortæller, at hun indtil 2016 var frivillig leder i den lokale Røde Kors genbrugsbutik." "Tornerose har været formand for Brovst Friskoles uddannelsesudvalg indtil sin pensionering i 2005." |



GENERELLE OPLYSNINGER: VANER

| Vaner | | | |
|--|--|--|---|
| Definition | Dokumentationspraksis | Hjælpe spørgsmål | Eksempler |
| <p>Regelmæssig adfærd som borgeren har tillært gennem stadig gentagelse og udførelse helt eller delvist ubevidst.</p> <p>Vaner er fx døgnrytmen, måden at blive tiltalt på, kontakt med medmennesker og relationer samt måden at anskue verden på.</p> | <p>Her dokumenteres borgerens vaner, som er en naturlig del af hverdagen, og som borgeren plejer at gøre. Det kan både være vaner, som borgeren gør af fysiske og psykiske årsager.</p> <p>Det er også her, at det kan dokumenteres at borger ryger eller har et alkoholoverforbrug.</p> | <p>Har du nogle vaner, som det er vigtigt, at vi kender til?</p> <p>Hvad er din rutine, når du står op?</p> <p>Hvordan ser din dagligdag ud?</p> <p>Hvad er vigtigt for dig i din dagligdag?</p> | <p>"Tornerose læser Nordjyske Stiftstidende hver dag, mens hun spiser morgenmad."</p> <p>"Torneroses briller er det sidste hun tager af inden natten, og placere altid brillerne på natbordet, så det er det første hun tager på om morgenen."</p> <p>"Tornerose sidder altid og strikker mens hun ser TV."</p> |

Husk at vaner skal stemme overens med døgnrytmeplanen.



GENERELLE OPLYSNINGER: ØNSKER VED LIVETS AFSLUTNING

| Ønsker ved livets afslutning | | | |
|--|--|---|--|
| Definition | Dokumentationspraksis | Hjælpe spørgsmål | Eksempler |
| <p>Ønsker ved livets afslutning relatere sig til borgerens specifikke ønsker for vedkommendes sidste levetid. Ønskerne kan omhandle alt fra hvor borger ønsker at dø, om borger ønsker at have et udvalgt sæt tøj på i kisten mv.</p> <p>Det er også her, at det registreres at borger ønsker fravalg af livsforlængende behandling.</p> | <p>Her dokumenteres de ønsker som borgeren udtrykker i forbindelse med livets afslutning. Fx min sidste vilje, testamente, behandlingstestamente mv.</p> <p>Ønsker vedr. fravalg af livsforlængende behandling dokumenteres også her. Dette gøres ved, at personalet kontakter den behandlingsansvarlige læge, hvor lægen vurderer situationen sammen med borgeren og evt. pårørende. Den behandlingsansvarlige læges beslutning kopieres fra MedCom ind i feltet "Ønsker ved livets afslutning", hvor der tydeligt fremgår dato og årstal herfor.</p> | <p>Hvilke ønsker har du i forbindelse med livets afslutning?</p> <p>Hvor ønsker du at livets afslutning skal finde sted? (Hjemme, hospice mv.)</p> <p>Har du gjort dig nogle overvejelser om: min sidste vilje, testamente, behandlingstestamente, hvilket tøj du gerne vil have på?</p> <p>Ønsker du livsforlængende behandling?</p> | <p>"Tornerose fortæller at hun gerne vil have livets afslutning i eget hjem, når det bliver aktuelt."</p> <p>"Tornerose fortæller at hun gerne vil iklædes sin røde kjole og have sin vielsesring samt perleøreringe på."</p> <p>"Tornerose vil gerne synges ud."</p> <p>"Tornerose fortæller at hun har lavet livstestamente, som hendes sagfører har stået for."</p> |



Dato for ikrafttrædelse af vejledning: 01.03.2021
Dato for seneste ajourføring af vejledning: 03.01.2023
Udarbejdet af dokumentationssygeplejerske Joan Jensen

