

Før generalforsamlingen

#1 Reel indflydelse

Sørg for, at generalforsamlingen tilbyder reel mulighed for indflydelse. Dagsordenen bør indeholde punkter, som I som forening reelt har brug for unges holdninger til. På den måde er det meget lettere for jer rent faktisk at søsætte det, som unge foreslår.

I kan fx prikke nogle unge og involvere dem i programpunktet "indkomne forslag". Enten for at høre hvad de synes om det forslag, som I har formuleret og være åben for at justere det. På sigt kan unge formulere egne forslag fra bunden, så længe de bliver støttet i det ved at fjerne eventuelle barrierer. Lad dem sende forslag på Messenger eller SMS, og hjælp dem i mål med formuleringerne.

Se mere på dgi.dk/foreningsledelse

Før generalforsamlingen

#2 Invitér på nye måder

Selvfølgelig skal det formelle være på plads jævnfør jeres vedtægter. Det betyder fx at I indkalder senest 14 dage før mødet via email, nyhedsbrev og/eller hjemmeside.

Invitationen kan dog også bredes ud på Instagram, hvor de unge i højere grad befinder sig. Her kan I lave et opslag eller en story, hvor I tagger foreningens forskellige ungdomshold og opfordrer til at dele på egne sider.

Den bedste form for kommunikation finder vi dog i den gode gamle ansigt-til-ansigt relation, hvor det især virker godt at have nogle unge til at invitere andre unge. Spørg derfor nogle af jeres unge trænere/hjælpetrænere, om ikke de vil være "ambassadører" for jeres generalforsamling. Lad dem selv foreslå, hvordan foreningen bedst får flere andre unge til at deltage i generalforsamlingen. De har ofte de bedste løsninger selv.

Se mere på dgi.dk/foreningsledelse

Før generalforsamlingen

#3 Tal et sprog, de unge forstår

Det er ikke lige meget hvad I kalder tingene. Pep det gerne sprogligt op, så der ikke kun bruges "dirigent, indkaldelse, dagsorden" osv. Ordet "generalforsamling" kan også suppleres med en underoverskrift, som er mere sigende, fx:

- "Generalforsamling - årets vigtigste dag"
- "Generalforsamling - fremtiden i klubben"
- "Generalforsamling - kom og sig din mening"
- "Klubmøde - årets generalforsamling"
- "Samling for alle - årets generalforsamling"
- "Nu sker det - kom til generalforsamling om visionerne for klubben"

Se mere på dgi.dk/foreningsledelse

Under generalforsamlingen

#4 Gør det socialt

Sørg for, at generalforsamlingen er andet og mere end et møde. Lav en social oplevelse ud af det, hvor de garvede og de nye deltagere får knyttet bånd med hinanden. I kan fx lave fællesspisning, hvor I starter eller slutter med at spise sammen. Husk at gøre noget ud af maden - for unge er mad ikke bare mad. Sørg for at favne alle.

I kan også lægge en aktivitet ind, så alle får rørt sig sammen. "Åben hal en time før generalforsamlingen" eller læg den i forbindelse med en af de åbne aktiviteter, I har i forvejen. På den måde får alle bevæget sig, og der er god stemning, når mødet starter. Husk, at det skal være aktiviteter, hvor alle kan være med.

Se mere på dgi.dk/foreningsledelse

Under generalforsamlingen

#5 Gør det festligt

Arbejd aktivt med at stemningen og tonen er uformel, også selvom det er vigtige ting. Hav baggrundsmusik før mødet og sørg for at klæde dirigenten på at holde en energisk, festlig og gemytlig tone undervejs. Spar ikke på klapsalverne, og læg gerne små icebreakers ind undervejs. Få eventuelt unge eller andre deltagere til at stå for disse.

Se mere på dgi.dk/foreningsledelse

Under generalforsamlingen

#6 Foreningens beretning

Invitér andre ind i beretningen, og lad andre fra foreningen komme på scenen under beretningen for at fortælle, hvad der er sket i løbet af året. Hvilke stævner de har været til, sociale tiltag, nye hold, rejser og andre oplevelser. På den måde bliver det ikke formandens beretning men "foreningens beretning".

Se mere på dgi.dk/foreningsledelse

1. STOPDANS M. KOMMANDO

2. HALELEG

3. FOTO

4.

Under generalforsamlingen

#7 Et levende regnskab

Foreningens regnskab er et vigtigt punkt. Dog kan præsentationen af nøgletallene oftest sagtens gøres mere inddragende og forståelige for foreningens øvrige medlemmer. Det kan eksempelvis gøres ved at udvælge et par poster, som kassereren viser billeder eller video til at skabe forståelse for den pågældende udgift eller investering. Fotos fra sommerlejren, medlemmer der benytter det nye træningsudstyr eller fælleslokalets nye hæng-ud-område. Kombiner billederne med et letforståeligt sprogbrug, så foreningens økonomi bliver vedkommende og inkluderende for flere medlemmer.

Selvom budget ikke altid indgår som dagsordenspunkt, så er det en god ide at præsentere budgettet eller i hvert fald tankerne om det. Et budget er handlingsorienteret og derfor lettere at forholde sig til.

Se mere på dgi.dk/foreningsledelse

Under generalforsamlingen

#8 Skab involvering i bestyrelsen

Unge vil gerne med i bestyrelsen, og de har ikke noget imod at processen bliver formel og højtidelig gennem et valg på generalforsamlingen. De unge har behov for at være trygge i et bestyrelsesarbejde samt have en klar fornemmelse af, hvad der ligger i opgaven, såsom: Hvor hyppigt holder de møde i bestyrelsen, hvad er rollerne osv. Skab ved dialog en præcis forståelse af, hvad udbytte og forventninger er til de unge.

Bliver de unge valgt ind, har de behov for en god onboarding ind til bestyrelsesarbejdet. Sørg for at tage dem i hånden eventuelt ved at give dem en buddy-ordning, hvor en anden fra bestyrelsen hjælper på vej.

Se mere på dgi.dk/foreningsledelse

Efter generalforsamlingen

#9 Bliv bedre år efter år

Du kan hurtigt gå glip af alle guldkornene fra deltagerne til jeres generalforsamling. Sørg derfor altid for at afslutte mødet med en planlagt evaluering.

Evalueringen kan foregå på mange måder. Bruger du et spørgeskema, skaber du plads til feedback fra andre, end de der altid rækker hånden op.

Udlever spørgeskemaet på generalforsamlingen og bed deltagerne om at aflevere det ved udgangen. I kan også lave et elektronisk spørgeskema med QR-kode, som vises på skærmen eller som papirudgave I har hængt rundt i lokalet.

Stil 2-3 spørgsmål, der kan hjælpe jer med at forbedre jeres generalforsamling til næste år som fx "Hvad var det bedste ved generalforsamlingen?" eller "Hvad kunne vi med fordel gøre anderledes næste generalforsamling?".

Se mere på dgi.dk/foreningsledelse

Efter generalforsamlingen

#10 Skab FOMO

Når I udsender opfølgningen, så giv den gas på sociale medier med mere. Sørg for, at de, der ikke deltog, tænker "det skulle jeg da have været med til". En positiv FOMO - Fear Of Missing Out.

Skriv referatet i et let og levende sprog, suppleret med billeder og måske link til videoer. Giv helst fotograf-opgaven til en ung i foreningen. Tag levende billeder fra dagen.

Se mere på dgi.dk/foreningsledelse

Efter generalforsamlingen

#11 Smed, mens jernet er varmt

Har generalforsamlingen resulteret i et nyt ungt bestyrelsesmedlem? Er et ungeudvalg netop blevet etableret? Eller er unge på anden vis blevet inddraget i foreningsarbejdet til jeres generalforsamling? Så er det vigtigt at få omsat de vedtagne forslag og gode intentioner til konkret handling med det samme.

Ved at handle hurtigt sender bestyrelsen og foreningen et klart signal om, at unge ikke blot er velkomne men også bliver prioriteret og værdsat.

Se mere på dgi.dk/foreningsledelse