

Indstilling til Jammerbugt Kommunes fritidspasordning

**Dine kontaktoplysninger som indstiller**

Navn:

Adresse:

Telefonnummer:

Mail:

Stilling/relation til barnet/den unge:

**Kontaktoplysninger på forældre/værge og barnet/den unge**

Navn:

Adresse:

Telefonnummer:

Mail:

Barnets/den unges navn:

**Barnet/den unges forældre/værge har godkendt, at barnet/den unge indstilles til et fritidspas**

|  |
| --- |
|  |

Ja (sæt X)

**Der søges om støtte til…**

|  |
| --- |
|  |

Kontingent (sæt X)

|  |
| --- |
|  |

Enkeltstående aktivitet som fx spejderlejr, fodboldskole (sæt X)

Hvilken aktivitet:

**Hvilken forening foregår aktiviteten i?**

Foreningens navn:

**Ønskes barnet/den unge ledsaget første gang i foreningen, som en del af fritidspassets ledsagerordning?**

|  |
| --- |
|  |

Ja (sæt X)

|  |
| --- |
|  |

Nej (sæt X)

**Kort begrundelse for indstillingen af barnet/den unge til et fritidspas:**

**Tak for din indstilling!**

Dette dokument sendes til fritidspas@jammerbugt.dk – der kan forventes svar efter senest 14 dage.

*Vi gør opmærksom på, at I med indsendelse af denne indstilling, samtidigt giver samtykke til at Jammerbugt Kommune videregiver informationer om navn og adresse på barnet/den unge samt forældre til tredjeparten, den pågældende forening. Såfremt forældre/værge ikke selv indstiller, påhviler det enhver anden indstiller at opnå samtykke fra forældre/værge.*